

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II

Ciclos Formativos

CFGs DE ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN (Vespertino)

CFGs DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES (Vespertino)

DEPARTAMENTO

FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL

IES MARÍA MOLINER

Esta programación ha sido elaborada, analizada y debatida por el Departamento de Formación y Orientación Laboral, por lo que es de obligado seguimiento mientras permanezca en vigor.

Elaborada en Septiembre de 2025

Última revisión: Octubre de 2025

INDICE

<ul style="list-style-type: none">- Introducción normativa.- Justificación del módulo Itinerario personal para la empleabilidad en los ciclos de grado básico- Nivel Básico de PRL	Pág. 3 Y 4
1. Objetivos, Resultados de Aprendizaje y Criterios de evaluación	Pág. 5
2. Contenidos	Pág. 12
3 Orientaciones pedagógicas	Pág. 13
4. Atención a la diversidad	Pág. 16
5. Materiales y recursos didácticos	Pág. 17
6. Elementos transversales	Pág18
7. Temporalización	Pág. 20
8. Actividades complementarias y extraescolares.	Pág. 25
9 . Evaluación del proceso de enseñanza y práctica docente	Pág. 26

JUSTIFICACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN

La presente programación didáctica se elabora en cumplimiento de la normativa vigente que regula la Formación Profesional Básica en Castilla y León, con el objetivo de ofrecer una respuesta educativa adaptada a las características y necesidades del alumnado. Se fundamenta en un enfoque metodológico práctico y competencial, orientado a la adquisición de las competencias profesionales, personales y sociales que favorezcan la empleabilidad, la madurez laboral y la inserción en el mundo del trabajo. Además, pretende desarrollar actitudes responsables, hábitos de prevención y valores de respeto, cooperación y autonomía, esenciales para su futuro personal y profesional.

INTRODUCCIÓN Y NORMATIVA

En la organización modular de los ciclos formativos se integran los resultados de aprendizaje adecuados a los diversos campos profesionales e incluye:

- a) Módulos profesionales asociados a los estándares de competencia profesional.
- b) Módulos asociados a las habilidades y capacidades transversales, a la orientación laboral y el emprendimiento pertinentes para el conocimiento de los sectores productivos y para la madurez profesional. En este apartado se encuadran los módulos de Itinerario Personal para la Empleabilidad I y II.
- c) Módulos específicos, vinculados a la optatividad en grado medio y superior.
- d) Proyecto intermodular.

Justificación del módulo de Itinerario Personal para la Empleabilidad II en los ciclos formativos de Grado Medio y Superior

Los módulos asociados a las habilidades y capacidades transversales, a la orientación laboral y el emprendimiento pertinentes para el conocimiento de los sectores productivos y para la madurez profesional son los módulos Itinerario Personal para la Empleabilidad I y II, el módulo Digitalización Aplicada al Sistema productivo y el módulo Sostenibilidad Aplicada a los Sectores Productivos.

El módulo profesional de **Itinerario Personal para la Empleabilidad II** es un módulo profesional no asociado a estándares de competencia que contribuye a «la consecución de la madurez profesional y se considera imprescindible para la consecución de las competencias generales, profesionales y para la empleabilidad previstas». Se impartirá, en cada ciclo formativo, sea este de grado medio o de grado superior, y tendrá como finalidad el desarrollo de habilidades y capacidades transversales, de orientación laboral, así como desarrollar una identidad profesional motivadora de futuros aprendizajes y adaptaciones a la evolución de los procesos productivos y al cambio social y desarrollar las competencias de innovación y emprendimiento que favorezcan su empleabilidad y desarrollo profesional.

Se justifica por ser esta una «*formación que dota de mayor relevancia a las competencias para la empleabilidad, de carácter transversal, que, junto a las competencias profesionales, configuran a un profesional de calidad, marcando su valor añadido*».

En todos los ciclos formativos de grado medio y superior se incluye el módulo profesional Itinerario Personal para la Empleabilidad I, aunque el profesorado lo adaptamos al sector productivo concreto de cada ciclo.

«Los módulos de Itinerario Personal para la Empleabilidad I y II, comunes a los ciclos formativos de grado medio y de grado superior, se impartirán, ambos, en cada ciclo formativo, sea este de grado

medio o de grado superior, y tendrán como finalidad el desarrollo de habilidades y capacidades transversales, de orientación laboral y emprendimiento, incluyendo el emprendimiento colectivo en economía social, así como el conocimiento de los derechos laborales, para el conocimiento de los sectores productivos y para la madurez profesional», tal y como recoge el artículo 98 de **Real Decreto 659/2023**, de 18 de julio, por el que se desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional.

Estos módulos contribuyen a la consecución de la madurez profesional y se consideran imprescindibles para la consecución de las competencias generales, profesionales y para la empleabilidad previstas. A tal fin, podrán incorporar aspectos culturales, científicos, tecnológicos, laborales y organizativos, así como otros vinculados a la digitalización y la sostenibilidad medioambiental aplicada, la innovación e investigación aplicada, el emprendimiento, la versatilidad tecnológica, la comunicación en otros idiomas, las habilidades para la gestión de la carrera profesional, u otras cuestiones, siempre que estén vinculadas al desempeño profesional.

Al incluir el módulo de Itinerario Personal para la Empleabilidad I en el título de cada uno de los ciclos formativo de grado medio o superior correspondiente, se han tenido en cuenta las siguientes aportaciones para el alumnado:

- Conocimiento de su sector profesional, lo que le permitirá contextualizar su carrera profesional y adaptar y mejorar la empleabilidad del alumnado y su adaptación a los cambios del entorno.
- Desarrollar un proceso de autoconocimiento y de mejora de habilidades sociales en el alumnado que le lleve a elaborar e implementar su propio itinerario personal y profesional.
- Concienciar al alumnado de la necesidad de prepararse ante la creciente demanda de una mayor calidad del servicio profesional por parte de la sociedad en general y del sector productivo concreto.
- Dotar al alumnado del conocimiento y el acceso a fuentes e información del mercado de trabajo, y sus derechos y obligaciones como trabajador por cuenta ajena.
- Dar a conocer las condiciones laborales de las personas trabajadoras por cuenta ajena y los principales cambios que se pueden presentar durante la relación laboral, así como los conocimientos básicos en materia de prevención de riesgos laborales.
- Proporcionarle conocimientos para el desempeño de su trabajo preservando su seguridad y salud, dándole a conocer los principios básicos de la prevención de riesgos, la organización preventiva y la actuación en caso de emergencia.
- Fomentar el aprendizaje autónomo, proporcionándole herramientas para construir su propio entorno personal de aprendizaje, mejora de su competencia digital, y desarrollo de una identidad digital segura y una marca persona que permitan su desarrollo profesional.
- La contextualización del módulo de IPE II a las características propias del ciclo formativo y a su entorno laboral.

OBJETIVOS, RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL MÓDULO

El artículo 2 de la Ley Orgánica 3/2022, de 31 de marzo, de ordenación e integración de la Formación Profesional define el resultado de aprendizaje como el «elemento básico del currículo que describe lo que se espera que un estudiante conozca, comprenda y sea capaz de hacer, asociado a un elemento de competencia y que orienta el resto de los elementos curriculares, incluidos los criterios de evaluación que permitan constatar que el estudiante ha alcanzado el mismo».

Al programar el módulo transversal de **Itinerario Personal para la Empleabilidad II**, los resultados de aprendizaje son el eje vertebrador de la programación, en torno al cual articular el resto de los elementos del currículo:

Objetivos

En cumplimiento de los principios prescritos en el artículo 3 y de la función legal prevista en el artículo 5, apartados 1 y 2, de la Ley Orgánica 3/2022, de 31 de marzo, de ordenación e integración de la Formación Profesional, es función del Sistema de Formación Profesional el desarrollo personal y profesional de la persona, la mejora continuada de su cualificación a lo largo de toda la vida y la garantía de la satisfacción de las necesidades formativas del sistema productivo y del empleo. Según el RD 659/2023 son objetivos del Sistema de Formación Profesional:

- | |
|--|
| a) Garantizar a todas las personas, en condiciones de equidad y a lo largo de la vida, una Formación Profesional de calidad, en diferentes modalidades, significativa personal y socialmente, que satisfaga tanto el desarrollo de la personalidad como las necesidades individuales de cualificación y recualificación permanentes con arreglo a itinerarios diversificados, y de respuesta a sus necesidades formativas a medida que se producen, atendiendo a sus circunstancias personales, sociales y laborales. |
| b) Cualificar a las personas para el ejercicio de actividades profesionales, promoviendo la adquisición, consolidación y ampliación de competencias profesionales y básicas con la polivalencia y funcionalidad necesarias para el acceso al empleo, la continuidad en el mismo y la progresión y el desarrollo profesionales, así como la rápida adaptación a los retos de futuro derivados de entornos de trabajo complejos, todo ello orientado a la promoción y formación profesional dirigida a su adaptación a las modificaciones operadas en el puesto de trabajo, así como al desarrollo de planes y acciones formativas tendentes a favorecer su mayor empleabilidad. |
| c) Desarrollar, en el marco del Sistema de Formación Profesional, el derecho a la formación de las personas trabajadoras ocupadas o en situación de desempleo, de acuerdo con el artículo 4.2.b) del Estatuto de los Trabajadores. |
| d) Proveer a las empresas y los sectores productivos con los perfiles profesionales necesarios en cada momento, con su participación efectiva en el Sistema de Formación Profesional, teniendo en cuenta el carácter determinante y la creación sostenida de valor para las personas y las empresas, de la cualificación de las personas trabajadoras, su flexibilidad, rapidez de adaptación, polivalencia y transversalidad, desde el obligado respeto al medioambiente. |
| e) Observar de manera continua la evolución de la demanda y la oferta de profesiones, ocupaciones y perfiles en el mercado de trabajo para la prospección e identificación de las necesidades de |

cualificación.
f) Ofertar formación actualizada y suficiente, que incorpore de manera proactiva y ágil tanto las competencias profesionales emergentes, como la innovación, la investigación aplicada, el emprendimiento, incluyendo el emprendimiento colectivo en economía social, la digitalización, la sostenibilidad y la emergencia climática, en tanto que factores estructurales de éxito en el nuevo modelo económico.
g) Configurar la Formación Profesional de manera flexible, modular y acorde con los planteamientos a escala de la Unión Europea, sobre la base de itinerarios formativos accesibles, progresivos, acumulables y adaptados a las necesidades individuales y colectivas, teniendo en cuenta la edad, el sexo, la discapacidad en su caso, y la situación personal, familiar o laboral, y dirigidos a un abanico de perfiles profesionales comprensivo, desde los generalistas hasta los altamente especializados.
h) Impulsar la dimensión dual de la Formación Profesional y de sus vínculos con el sistema productivo en un marco de colaboración público-privada entre administraciones, centros, empresas u organismos equiparados, organizaciones empresariales y sindicales, entidades y tercer sector para la creación conjunta de valor, el alineamiento de los objetivos y proyectos estratégicos comunes, la superación de la brecha urbano/rural a través de una adecuada adaptación territorial, y el uso eficaz de los recursos en entornos formativos y profesionales.
i) Operar con arreglo a un modelo de gobernanza que, respetando las competencias de las administraciones concernidas, incorpore el papel de las organizaciones empresariales y sindicales más representativas y su participación y cooperación con los poderes públicos en las políticas del Sistema de Formación Profesional.
j) Facilitar la acreditación y el reconocimiento de las competencias profesionales vinculadas al Catálogo Nacional de Estándares de Competencias Profesionales, adquiridas mediante la experiencia laboral u otras vías no formales o informales.
k) Proveer orientación profesional que facilite a las personas, a lo largo de la vida, la toma de decisiones en la elección y gestión de sus carreras formativas y profesionales, combatiendo los estereotipos de género, los relacionados con la discapacidad o con las necesidades específicas de apoyo educativo o formativo, y colaborando en la construcción de una identidad profesional motivadora de futuros aprendizajes y adaptaciones a la evolución de los procesos productivos y al cambio social, y favoreciendo el conocimiento de las oportunidades existentes o emergentes en los entornos rurales y las zonas en declive demográfico.
l) Fomentar la igualdad efectiva de oportunidades entre las personas en el acceso y desarrollo de su proceso de formación profesional para todo tipo de opciones profesionales, y la eliminación del sesgo formativo existente entre mujeres y hombres.
m) Promover la igualdad de oportunidades de las personas con discapacidad y, en general, de personas y colectivos con dificultades de inserción socio-laboral en el acceso y el proceso de formación profesional habilitante y facilitadora de la inserción en el mercado laboral.
n) Incrementar la presencia social de la formación profesional como opción de valor para el empleo y la progresión académica, tanto reforzando la relación y cooperación entre los sistemas de formación profesional y universitario, como contribuyendo a la erradicación del abandono temprano sin una cualificación profesional que garantice una empleabilidad sostenida.

ñ) Impulsar la participación de las personas adultas, para su cualificación o recualificación, en acciones de formación profesional como elemento integrado en el desempeño profesional y la vida laboral y única forma de lograr el mayor grado de especialización que demandan ámbitos cada vez más complejos.
o) Promover la planificación integrada en cada territorio de una oferta de formación profesional a lo largo de la vida, así como de la complementariedad de las redes de centros del Sistema de Formación Profesional y el uso compartido de sus instalaciones y recursos.
p) Generar circuitos inter-autonómicos y transnacionales de transferencia de conocimiento entre centros, empresas u organismos equiparados, entidades, docentes, y personas en formación, promoviendo proyectos de movilidad.
q) Extender el conocimiento de lenguas extranjeras en el ámbito profesional.
r) Actualizar permanentemente las competencias del personal docente y formador que les permitan diseñar y adecuar los procesos formativos de acuerdo con las nuevas necesidades productivas y sectoriales, así como las propias del alumnado, especialmente el alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo o formativo.
s) Poner en marcha y mantener un proceso de evaluación y mejora continua de la calidad del Sistema de Formación Profesional, en particular su carácter dual, que proporcione información sobre su funcionamiento y adecuación a las necesidades formativas individuales y del sistema productivo, y promueva la investigación sobre el modelo de formación profesional, así como su impacto sobre las dimensiones de mejora del empleo y de la productividad.
t) Impulsar una oferta pública suficiente y adaptada a las necesidades y demandas de los sectores productivos.

El módulo de Itinerario Personal para la Empleabilidad II contribuye de manera importante a la consecución de muchos de estos objetivos, permitiendo igualmente la adquisición de, entre otras, las siguientes **competencias para la empleabilidad, ya sean personales, profesionales o sociales**:

- Resolver situaciones, problemas o contingencias con iniciativa y autonomía en el ámbito de su competencia, con creatividad, innovación y espíritu de mejora en el trabajo personal y en el de los miembros del equipo.
- Organizar y coordinar equipos de trabajo con responsabilidad, supervisando el desarrollo del mismo, manteniendo relaciones fluidas y asumiendo el liderazgo, así como aportando soluciones a los conflictos grupales que se presenten.

- Comunicarse con sus iguales, superiores, clientes y personas bajo su responsabilidad, utilizando vías eficaces de comunicación, transmitiendo la información o conocimientos adecuados y respetando la autonomía y competencia de las personas que intervienen en el ámbito de su trabajo.
- Generar entornos seguros en el desarrollo de su trabajo y el de su equipo, supervisando y aplicando los procedimientos de prevención de riesgos laborales y ambientales, de acuerdo con lo establecido por la normativa y los objetivos de la empresa.
- Realizar la gestión básica para la creación y funcionamiento de una pequeña empresa y tener iniciativa en su actividad profesional con sentido de la responsabilidad social.
- Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de su actividad profesional, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente, participando activamente en la vida económica, social y cultural.

La programación del módulo de Itinerario Personal para la Empleabilidad II **asume los objetivos concretos fijados en el currículo del ciclo formativo correspondiente**, establecidos en la normativa oficial de la comunidad autónoma de Castilla y León, y que se alcanzarán a través de la consecución de los resultados de aprendizaje del módulo.

Estos resultados de aprendizaje se adquirirán mediante la asimilación de los contenidos, que distribuiremos en unidades, y que estarán contrastados en función de los criterios de evaluación que se fijarán para cada una de ellas.

Competencias profesionales, personales y sociales:

Las competencias profesionales, personales y sociales relacionadas con el módulo de Itinerario Personal para la Empleabilidad I pueden desglosarse en las siguientes categorías:

Competencias profesionales

- **Gestión de la empleabilidad:** capacidad para identificar y valorar oportunidades de empleo y autoempleo, realizar búsquedas activas de empleo y planificar una carrera profesional.
- **Técnicas de búsqueda de empleo:** conocimiento y uso de herramientas y técnicas eficaces para la búsqueda de empleo, como la elaboración de currículums, cartas de presentación y preparación para entrevistas.
- Desarrollo de **habilidades técnicas:** adquisición y actualización de habilidades y conocimientos técnicos específicos del sector profesional al que se orienta el estudiante.

Competencias personales

- **Autoconocimiento y autogestión:** desarrollo de la capacidad de autoevaluación, identificación de fortalezas y debilidades, y establecimiento de metas personales y profesionales.
- **Gestión del tiempo y organización:** habilidades para gestionar el tiempo de manera eficaz, establecer prioridades y organizar tareas y actividades de forma eficiente.
- **Adaptabilidad y resiliencia:** capacidad para adaptarse a cambios y superar obstáculos y dificultades, manteniendo una actitud positiva y proactiva.

Competencias sociales

- **Comunicación efectiva:** desarrollo de habilidades de comunicación verbal y no verbal, capacidad para escuchar activamente y expresar ideas de manera clara y coherente.
- **Trabajo en equipo:** capacidad para trabajar en equipo, colaborar con otros, respetar opiniones ajenas y contribuir a la consecución de objetivos comunes.
- **Responsabilidad y compromiso ético:** desarrollo de la responsabilidad profesional y personal, y compromiso con principios éticos en el ámbito laboral.

A través de esta programación del módulo Itinerario Personal para la Empleabilidad I, se asumen los objetivos concretos fijados en el currículo del ciclo formativo correspondiente, establecidos en la normativa oficial de la comunidad autónoma de Castilla y León. Estos objetivos se alcanzarán mediante la consecución de los siguientes resultados de aprendizaje del módulo:

- **Asimilación de contenidos:** los contenidos se distribuyen en unidades que abarcan las competencias mencionadas, asegurando una formación integral.
- **Criterios de evaluación:** para cada unidad, se fijan criterios de evaluación que permiten medir la adquisición de los conocimientos y habilidades, garantizando que los estudiantes logren los resultados de aprendizaje esperados.

La combinación de estos elementos permite a los estudiantes desarrollar un perfil completo, tanto en competencias técnicas como en habilidades personales y sociales, preparándolos para enfrentar con éxito los retos del mercado laboral.

Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación:

Al finalizar el módulo profesional de **Itinerario Personal para la Empleabilidad II**, el alumnado alcanzará los siguientes **resultados de aprendizaje**, cada uno de los cuales estará asociado a un conjunto de **criterios de evaluación**, que se detallan a continuación.

Cuando un alumno o una alumna es capaz de realizar los resultados de aprendizaje, se demuestra que los objetivos correspondientes han sido alcanzados y las competencias adquiridas.

Como al final de curso el alumno, para aprobar, debe saber realizar todos los resultados de aprendizaje (porque si no, no estaría alcanzando los objetivos y competencias asociadas al módulo), es necesario que obtenga, al menos, un 5 en todos ellos. Por lo tanto, cada resultado de aprendizaje debe poder ser calificado entre 0 y 10. Pero no todos los RA tienen la misma importancia, por eso se asigna un peso (ponderación) a los diferentes RA. De la suma ponderada de cada resultado de aprendizaje se obtiene la calificación del módulo.

Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación	Unidades de trabajo
1. Planifica y pone en marcha estrategias en los	a) Se han determinado las técnicas utilizadas actualmente en el sector para el proceso de selección de personal. 20%	Unidad 1. Procesos

diferentes procesos selectivos de empleo que le permiten mejorar sus posibilidades de inserción laboral. 10%	b) Se han desarrollado estrategias para la búsqueda de empleo relacionadas con las técnicas actuales más utilizadas contextualizadas al sector. 30% c) Se han valorado las actitudes y aptitudes que permiten superar procesos selectivos en el sector privado y en el sector público. 25% d) Se ha construido una marca personal identificando las necesidades del mercado actual, sus habilidades, destrezas y su aporte de valor. 25%	selectivos de empleo
2. Aplica estrategias relacionadas con las competencias personales, sociales y emocionales para el empleo en búsqueda de la mejora de su empleabilidad. 15 %	a) Se ha valorado la importancia de las competencias personales y sociales en la empleabilidad en el sector de referencia. 10% b) Se ha participado activamente en el establecimiento de los objetivos del equipo y en la toma de decisiones del mismo y asumido la responsabilidad de las acciones y decisiones del grupo, participando activamente en el logro de unos objetivos compartidos cooperando con otras personas y compartiendo el liderazgo. 15% c) Se han incorporado al propio proceso de aprendizaje las técnicas y recursos de presentación y comunicación, tanto orales como escritos, adecuados para una comunicación efectiva y afectiva siendo capaz de adaptarlos a cada situación y circunstancias, valorando las oportunidades y dificultades que ofrece cada una de ellas. 15% d) Se han aplicado técnicas y estrategias para la gestión del tiempo disponible para alcanzar los objetivos tanto individuales como del equipo y programado las actividades necesarias. 10% e) Se han aplicado estrategias para canalizar las emociones mostrando una actitud flexible en las relaciones con otras personas. 15% f) Se han desarrollado estrategias para la programación de actividades atendiendo a criterios de organización eficiente y previendo las posibles dificultades. 10% g) Se ha reaccionado de forma flexible y positiva ante conflictos y situaciones nuevas, aprovechando las oportunidades y gestionando las dificultades haciendo uso de estrategias relacionadas con la inteligencia emocional. 25%	Unidad 2. Competencias personales y sociales para la empleabilidad Unidad 3. Gestión emocional, incertidumbre y resolución de conflictos
3. Pone en práctica las habilidades emprendedoras necesarias para el desarrollo de procesos de innovación e investigación aplicadas que promuevan la modernización	a) Se ha identificado el concepto de innovación y su relación con la construcción de una sociedad más sostenible que mejore en el bienestar de los individuos. 10% b) Se han analizado las distintas metodologías para emprender y su importancia para favorecer la innovación y como fuente de creación de empleo y bienestar social. 15% c) Se han aplicado las habilidades emprendedoras necesarias para promover el emprendimiento y el intraemprendimiento. 20% d) Se ha puesto en práctica el trabajo colaborativo como requisito para el desarrollo de procesos de innovación. 20%	Unidad 4. Habilidades emprendedoras e innovación Proyecto emprendedor 1. Creatividad, innovación y

del sector productivo hacia un modelo sostenible. 15%	<p>e) Se ha desarrollado la competencia digital necesaria para la mejora de los procesos de innovación e investigación aplicadas que promuevan la modernización del sector productivo. 15%</p> <p>f) Se han incorporado los objetivos de las políticas e iniciativas relacionadas con la sostenibilidad y el medio ambiente a la estrategia empresarial enfocada al desarrollo de un modelo económico y social sostenible. 20%</p>	<p>trabajo colaborativo</p> <p>2. Habilidades comunicativas y empatía</p>
4. Identifica, define y valida ideas de emprendimiento generadoras de nuevas oportunidades a partir de estrategias de análisis del entorno socio productivo utilizando metodologías ágiles para el emprendimiento. 20 %	<p>a) Se han identificado los problemas de las personas destinatarias potenciales del proyecto emprendedor como paso previo a la propuesta de soluciones que se conviertan en oportunidades. 10%</p> <p>b) Se ha puesto en práctica el proceso creativo con el fin de conseguir una idea emprendedora que aporte valor económico, social y/o cultural. 10%</p> <p>c) Se ha diseñado un modelo de negocio y/o gestión derivado de la idea emprendedora. 15%</p> <p>d) Se han incorporado valores éticos y sociales a la idea emprendedora analizando modelos de balance social. 10%</p> <p>e) Se ha analizado la contribución de la Economía Circular y la Economía del Bien Común al desarrollo de un modelo económico y social basado en la equidad, la justicia social y la sostenibilidad. 10%</p> <p>f) Se han analizado los principales componentes del entorno general y específico, y su impacto en la idea emprendedora. 10%</p> <p>g) Se han realizado entrevistas de problema para validar el perfil y el problema de las personas destinatarias de la idea emprendedora. 10%</p> <p>h) Se ha validado la solución mediante la creación de prototipos buscando el encaje problema-solución. 10%</p> <p>i) Se ha experimentado con la puesta en práctica de estrategias de marketing para desarrollar destrezas en técnicas de comunicación y venta. 15%</p>	<p>Unidad 5. La idea emprendedora. Cultura empresarial</p> <p>Proyecto emprendedor</p> <p>1. Identificación y selección de la idea emprendedora</p> <p>2. Estudio de mercado y cultura empresarial</p> <p>3. Modelo de negocio: <i>canvas</i> y <i>elevator pitch</i></p> <p>Unidad 6. El marketing</p> <p>Proyecto emprendedor</p> <p>1. <i>Plan de marketing</i></p>
5. Desarrolla un proyecto emprendedor de innovación social y/o tecnológica aplicada en colaboración con el entorno. 40%	<p>a) Se han analizado los conceptos básicos del emprendimiento y la innovación social. 10%</p> <p>b) Se ha reflexionado sobre la necesidad del liderazgo ético y sostenible en las organizaciones. 10%</p> <p>c) Se ha reflexionado sobre la tecnología como base para el cambio del modelo productivo. 10%</p> <p>d) Se han puesto en marcha las estrategias propias del pensamiento de diseño para detectar necesidades sociales y medioambientales. 10%</p> <p>e) Se han analizado los elementos del diseño de modelos de negocio ecosociales y/o de base tecnológica. 10%</p> <p>f) Se han alineado metas de desarrollo sostenible con el diseño de modelos de negocio ecosociales y/o de base tecnológica. 15%</p>	<p>Unidad 7. Análisis de la viabilidad económico-financiera</p> <p>Proyecto emprendedor</p> <p>1. Plan de inversiones</p> <p>2. Plan de financiación</p> <p>3. Análisis de la viabilidad del proyecto</p>

	<p>g) Se han aplicado las estrategias necesarias para analizar la viabilidad del proyecto emprendedor.</p> <p>h) Se han investigado las opciones financieras socialmente responsables. 10%</p> <p>i) Se han definido los agentes implicados en el proyecto, así como su participación en el mismo. 5%</p>	<p>Unidad 8. Forma jurídica y trámites de constitución. Impuestos y documentación administrativa</p> <p>Proyecto emprendedor</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Área jurídica 2. Trámites de constitución y puesta en marcha 3. Conclusiones y evaluación del proyecto <p>Guía para el proyecto emprendedor</p>
--	---	--

CONTENIDOS ORGANIZADOS POR UNIDADES

En este apartado se organizan los contenidos por unidades, las cuales se van a asociar a los resultados de aprendizaje y criterios de evaluación del módulo que se han señalado anteriormente.

Unidades	Contenidos
Unidad 1. Procesos selectivos de empleo	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fuentes de búsqueda de empleo 2. La selección de ofertas de empleo y el perfil de la persona candidata 3. El curriculum vitae 4. La carta de motivación 5. Técnicas de selección de personal 6. La inteligencia artificial en la búsqueda de empleo 7. Búsqueda de empleo en Europa
Unidad 2. Competencias personales y sociales para la empleabilidad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Competencias personales y sociales 2. Trabajo en equipo 3. Habilidades comunicativas 4. Gestión eficaz del tiempo y planificación

	de actividades
Unidad 3. Gestión emocional, incertidumbre y resolución de conflictos	<ol style="list-style-type: none"> 1. La gestión de las emociones y su impacto en la empleabilidad 2. Incertidumbre y toma de decisiones 3. Negociación y resolución de conflictos
Unidad 4. Habilidades emprendedoras e innovación	<ol style="list-style-type: none"> 1. El emprendedor: creatividad e innovación 2. Las habilidades emprendedoras 3. El intraemprendedor 4. El concepto y el proceso de innovación 5. El valor del emprendimiento para la sociedad 6. Metodologías para fomentar la creatividad, el emprendimiento y la innovación
Proyecto emprendedor: <ol style="list-style-type: none"> 1. Creatividad, innovación y trabajo colaborativo 2. Habilidades comunicativas y empatía 	
Unidad 5. La idea emprendedora. Cultura empresarial	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificación y análisis de problemas 2. El entorno empresarial 3. Identificación y elección del cliente 4. Propuesta y validación de soluciones innovadoras 5. Cultura empresarial e imagen corporativa. Economía del bien común y RSC 6. Creación y desarrollo del modelo de negocio
Proyecto emprendedor: <ol style="list-style-type: none"> 1. Identificación y selección de la idea emprendedora 2. Estudio de mercado y cultura empresarial 3. Modelo de negocio: <i>canvas</i> y <i>elevator pitch</i> 	

ORIENTACIONES PEDAGÓGICAS

Las profesoras del departamento de FOL incorporan **metodologías activas que facilitan los aprendizajes**, para dinamizar la creación de entornos innovadores de aprendizaje. Los ciclos formativos de grado medio y superior que se imparten en el IES María Moliner **se adaptan a las características específicas del alumnado**, adoptando preferentemente una organización del currículo por **proyectos de aprendizaje colaborativo** desde una perspectiva aplicada, y fomentan el desarrollo de habilidades sociales y emocionales, el **trabajo en equipo** y la **utilización de las tecnologías de la información y la comunicación**. Se proporcionan los apoyos necesarios para remover las barreras de aprendizaje, de acceso a la información y a la comunicación y garantizar la igualdad de oportunidades.

La **orientación y la acción tutorial** acompañan el proceso formativo de cada persona, por lo que constituyen un elemento que está integrado en los ciclos formativos de grado medio y superior del IES María Moliner.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que se utilizan en el módulo de **Itinerario Personal para la Empleabilidad II** que permiten alcanzar los resultados de aprendizaje del módulo y sus criterios de evaluación asociados versan sobre:

- El manejo de las fuentes de información sobre el sector profesional del título y del sistema educativo y laboral.
- El análisis de los conocimientos básicos en materia de prevención de riesgos laborales, que capacitan para la obtención del título de Técnico Básico.
- El análisis del marco normativo de las relaciones laborales por cuenta ajena, que les permita identificar las condiciones laborales de las personas trabajadoras de su sector profesional y los principales cambios que se pueden presentar a lo largo de la relación laboral.
- La identificación de opciones académicas y profesionales del entorno sociolaboral y la selección y toma de decisiones para la elaboración de un proyecto profesional, partiendo del autoconocimiento y de las competencias profesionales, personales y sociales requeridas en el sector profesional.
- El fortalecimiento de la responsabilidad individual en el desarrollo profesional, valorando la actitud de aprendizaje permanente para la mejora y el desarrollo de nuevas competencias, entre ellas, la competencia digital, definiendo una identidad digital segura y eficiente que le permita mejorar su marca personal

La **base metodológica del módulo IPE II** tiene una orientación fundamentalmente práctica y participativa, orientada no tanto a la adquisición teórica de conocimientos como a su puesta en práctica.

A tal efecto, los contenidos relacionados con los resultados de aprendizaje se han organizado en **once unidades de trabajo e incorpora cuatro proyectos que permitirán integrar los contenidos de cada resultado de aprendizaje de manera práctica y con una visión de conjunto.**

Al **finalizar cada unidad**, se propondrá a los alumnos la resolución **de actividades de enseñanza-aprendizaje, así como retos profesionales y solución de un test de autoevaluación** que facilitan la mejor comprensión del tema propuesto (debates, discusiones, aplicaciones prácticas...):

En la metodología a utilizar por cada profesor se tendrá en cuenta:

- Tomar decisiones previas al qué y para qué enseñar.
- Obtener información de los conocimientos previos que poseen los alumnos sobre la unidad didáctica que se comienza a trabajar.
- Estimular la enseñanza activa y reflexiva.
- Experimentar, inducir, deducir e investigar.
- Proponer actividades para que el alumno reflexione sobre lo realizado y elabore conclusiones con respecto a lo aprendido.
- Trabajar de forma individual, en pequeño grupo y en gran grupo.
- Emplear actividades y situaciones próximas al entorno del alumno.
- Estimular la participación activa del alumno en el proceso de enseñanza-aprendizaje, huyendo de la monotonía y de la pasividad.

- Propiciar situaciones que exijan análisis previo, toma de decisiones y cambio de estrategias. Se utilizará una metodología mixta: inductiva y deductiva.
- La **metodología inductiva** sirve para realizar un aprendizaje más natural y motivar la participación de los alumnos mediante el uso de:
 - Debates conducidos y estructurados en los que se intentarán detectar las ideas previas, preconcepciones o esquemas alternativos del alumno como producto de su experiencia diaria y personal.
 - Elaboración de informes individuales de las actividades realizadas con el uso de tablas de datos, gráficos, dibujos de montajes y conclusiones en los que interesa más el aspecto cualitativo que el cuantitativo.
- La **metodología deductiva** y el uso de las estrategias expositivo-receptivas favorecen la actividad mental como complemento al proceso de aprendizaje inductivo. Para ello se presentará cada idea, concepto o hecho con una experiencia, lo más sencilla posible:
 - El profesor debe guiar y graduar todo este proceso, planteando actividades en las que es necesario consultar diversas fuentes de información, datos contrapuestos, recoger información en el exterior del aula y, además, debe fomentar el rigor en el uso del lenguaje.
 - En todas las actividades es conveniente reflexionar sobre lo realizado, recopilar lo que se ha aprendido, analizar el avance en relación con las ideas previas (punto de partida) y facilitar al alumno la reflexión sobre habilidades de conocimiento, procesos cognitivos, control y planificación de la propia actuación, la toma de decisiones y la comprobación de resultados.

La intervención del profesorado de IPE1 está encaminada a que el alumnado construya criterios sobre las propias habilidades y competencias en campos específicos del conocimiento y de su quehacer como estudiante.

Se utilizarán algunas de las siguientes metodologías de especial utilidad para el desarrollo de la competencia de la promoción de la autonomía y del aprendizaje significativo:

Portafolio	Conjunto documental elaborado por un estudiante que muestra la tarea realizada y las capacidades adquiridas durante el curso en una materia determinada.
Aprendizaje basado en retos	Enfoque educativo en el que los alumnos, partiendo de desafíos reales, aprenden a buscar la información necesaria para comprender dichas situaciones, que ven como una oportunidad que brinda su entorno profesional y logran obtener soluciones; todo ello bajo la supervisión de un tutor.
Estudio de casos	Técnica en la que los alumnos analizan situaciones profesionales presentadas por el profesor, con el fin de realizar una conceptualización experiencial y buscar soluciones eficaces.

Aprendizaje por proyectos	Situaciones en las que el alumno debe explorar y trabajar un problema práctico aplicando conocimientos interdisciplinarios.
Aprendizaje cooperative	Se puede desarrollar proponiendo tareas en las que los alumnos trabajen en pequeños grupos y su evaluación dependa del resultado de su trabajo en grupo.
	El ambiente de cooperación que generan las actividades de trabajo en equipo, permite que el alumno se beneficie de las ayudas surgidas a raíz del diálogo con los compañeros y las consecuencias afectivas positivas, que se obtienen a través del éxito que supone dominar un nuevo conocimiento
Visual thinking y design thinking	El empleo del pensamiento visual permite volcar ideas en dibujos que, a su vez, contribuyen a una mejor comprensión de los contenidos, así como a generar nuevas ideas (Dan Roam y David Sibbet). El <i>design thinking</i> combina la creatividad, la empatía y la iteración (la repetición del proceso con la idea de alcanzar un resultado) en la búsqueda de soluciones innovadoras y efectivas para resolver problemas.

ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Atención a las diferencias individuales y medidas de inclusión educativas:

Se fomentará la equidad e inclusión, la igualdad de oportunidades y la no discriminación en la formación profesional a lo largo de la vida laboral, adoptando al efecto las medidas de flexibilización y las alternativas metodológicas de accesibilidad al currículo, de adaptación temporal y diseño universal que sean necesarias para conseguir que toda persona pueda acceder a una formación profesional de calidad a lo largo de la vida laboral en igualdad de oportunidades.

A estos efectos, se entenderá por personas con necesidades específicas de apoyo educativo o formativo aquellas que, con independencia de que estas tengan su origen en condiciones personales, sociales o de cualquier otro tipo, generen la necesidad de una atención diferente a la ordinaria durante su formación para que las personas puedan alcanzar las competencias profesionales y para la empleabilidad previstas en cada acción formativa.

La atención diferenciada que requieran determinadas personas se rige por:

- a) Los principios de normalización, inclusión y accesibilidad.
- b) La adaptación de condiciones facilitadoras de la adquisición de los aprendizajes y de las evaluaciones a las necesidades precisadas de apoyo formativo.

Hay que tener en cuenta que la diversidad del alumnado de Formación Profesional del sistema educativo viene determinada, en algunos casos, por algún tipo de disfunción, o en mayor medida por la distinta procedencia académica o profesional de los alumnos. En estos casos las posibles adaptaciones que hay que realizar serán **adaptaciones de acceso al currículo**.

En caso de **diversidad funcional**, entendemos que la misma ha de ser de tipo físico o sensorial. En el caso de diversidad funcional física, el presente módulo profesional, al ser de carácter singular y no suponer el desarrollo de habilidades técnicas, sino únicamente instrumentales para hacer valer la profesionalidad, no se ve afectado por esas disfunciones de tipo físico. Para estos posibles alumnos las adaptaciones a realizar, afectarían exclusivamente a los recursos y equipamientos del centro o la creación con el resto de profesores del Departamento de materiales específicos para el alumno. Si concurre algún alumno con disfunción sensorial, el profesor, atendiendo a la misma, requerirá al Departamento de Orientación el apoyo de profesionales o técnicos especializados para lograr una correcta comunicación con el alumno atendiendo a la posible adaptación curricular individual y no significativa que se le haya realizado al alumno.

No se prevén disfunciones de tipo psíquico que afecten a la capacidad de entendimiento, comprensión y adquisición de los contenidos de la unidad de trabajo, debido a que al tratarse de una oferta de grado medio o grado superior, los propios requisitos de acceso hubieran impedido la incorporación del alumno con dicha discapacidad al mismo. Si se tratara de algún tipo de trastorno psíquico de carácter temporal y siempre acreditado con informe psicológico, el alumno podrá realizar las actividades de refuerzo a las que se ha hecho mención anteriormente.

No obstante, es necesario recordar que, en todos los casos expuestos anteriormente, los requerimientos propios de cualificación por el que se adquiere la titulación de Técnico o Técnico Superior, y la propia adquisición de la competencia profesional característica del título, exigen el cumplimiento de los objetivos establecidos por parte de todos los alumnos del grupo.

Diversidad por la distinta procedencia académica o profesional de los alumnos:

Para aquellos otros alumnos que por cualquier razón (estudio previo del tema en otro ciclo formativo, estudios universitarios, experiencia laboral previa, etc.) hubieran cumplido los objetivos antes que el resto del grupo, se les plantearán actividades de profundización o ampliación que requieran un mayor rigor técnico sobre la materia.

MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS

Cada unidad didáctica participa del uso de variedad de instrumentos didácticos

La presencia de distintos formatos (libro del alumno, recursos digitales, textos, dinámicas, etc.) en el proceso de enseñanza-aprendizaje contribuye a desarrollar las capacidades y las habilidades del alumnado, a enriquecer su experiencia de aprendizaje y comprensión, así como a mejorar su capacidad de observación y obtención de conclusiones.

Para asegurar los resultados de aprendizaje y poder aplicar los criterios de evaluación como establece la normativa vigente, es necesario contar con los siguientes recursos:

- Aula-taller de informática en entorno de red con acceso a internet.
- Para cada alumno o alumna: Libro de texto ***Itinerario Personal para la Empleabilidad II***
- Pizarra convencional y pantalla digital.
- Proyector.
- Ordenadores individuales con acceso a internet.
- Cada alumno o alumna dispone de un sistema de almacenamiento externo (por ejemplo, un *pendrive*) o de almacenamiento remoto (Google Drive, OneDrive...) compartido con el profesor o profesora. Ambos sistemas, principalmente el segundo, facilitan la revisión al día del trabajo del alumnado por parte del profesorado del módulo. Además del Aula virtual Moodle de la Junta de Castilla y León.

ELEMENTOS TRANSVERSALES

Para 2030, garantizar que todos los alumnos adquieran los conocimientos teóricos y prácticos necesarios para promover el desarrollo sostenible, entre otros elementos mediante la educación para el desarrollo sostenible y la adopción de estilos de vida sostenibles, los derechos humanos, la igualdad de género, la promoción de una cultura de paz y no violencia, la ciudadanía mundial y la valoración de la diversidad cultural y de la contribución de la cultura al desarrollo sostenible.

Es por ello en el módulo de ***Itinerario Personal para la Empleabilidad II*** se incluirán actividades y referencia a los siguientes Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la Agenda 2030.

TEMPORALIZACIÓN DE LAS UNIDADES

Módulo Profesional: **Itinerario Personal para la Empleabilidad II**. Código 1710

Equivalencia en **créditos ECTS** (en ciclos formativos de grado superior): 5.

Duración: **66 horas**

Hay que tener en cuenta que las administraciones educativas establecerán los currículos correspondientes a los Grados D y E, respetando las atribuciones competenciales establecidas en el artículo 6 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y de acuerdo con lo prescrito por la Ley Orgánica 3/2022, de 31 de marzo, de ordenación e integración de la Formación Profesional, esta disposición y el resto de los desarrollos normativos del Sistema de Formación Profesional. En todo caso, se respetarán siempre todos los elementos contemplados en el currículo básico.

Las administraciones podrán, en el caso de los Grados D y E, atendiendo a la realidad socioeconómica del territorio y a las necesidades de su tejido empresarial:

a) Ampliar la duración horaria de cada módulo profesional establecida con carácter básico, respetando la duración general prevista para la oferta formativa. Podrán, además, ampliar la duración general en los porcentajes y términos autorizados en el apartado 3.a) del artículo 97.

b) Incorporar módulos profesionales complementarios no pertenecientes a la oferta formativa e incluidos en el Catálogo Modular de Formación Profesional.

libro Itinerario Personal para la Empleabilidad II, consta de ocho unidades y de de un proyecto emprendedor que permitirá integrar los contenidos de los resultados de aprendizaje de manera práctica y con una visión de conjunto.

En función de las horas de que se dispone y de los objetivos que se pretende alcanzar, se propone la siguiente distribución porcentual y horaria para cada unidad, que incluye la realización de actividades complementarias y de exámenes:

Contenidos	Porcentaje del total de horas del módulo	Horas unidad (sobre 66)
Unidad 1. Procesos selectivos de empleo	10%	7h
Unidad 2. Competencias personales y sociales para la empleabilidad	12%	8h
Unidad 3. Gestión emocional, incertidumbre y resolución de conflictos	10%	7h
Unidad 4. Habilidades emprendedoras e innovación Proyecto emprendedor. 1. Creatividad, innovación y trabajo colaborativo 2. Habilidades comunicativas y empatía	13%	9h
Unidad 5. La idea emprendedora. Cultura empresarial Proyecto emprendedor. 1. Identificación y selección de la idea emprendedora 2. Estudio de mercado y cultura empresarial	13%	9h
Unidad 6. El marketing Proyecto emprendedor. Plan de marketing	10%	7h
Unidad 7. Análisis de la viabilidad económico-financiera Proyecto emprendedor. 1. Plan de inversiones 2. Plan de financiación	12%	8h

3. Análisis de la viabilidad del proyecto		
Unidad 8. Forma jurídica y trámites de constitución. Impuestos y documentación administrativa Proyecto emprendedor. 1. Área jurídica 2. Trámites de constitución y puesta en marcha 3. Conclusiones y evaluación del proyecto	15%	10h
Anexo. Guía para el proyecto emprendedor.	5%	3h

EVALUACIÓN

El proceso de evaluación:

Tal y como se recoge en la **ORDEN EDU/1575/2024**, de 23 de diciembre, por la que se regula el proceso de evaluación del alumnado que curse enseñanzas de grados D y E del sistema de formación profesional en la Comunidad de Castilla y León. En la citada Orden se indica: Artículo 8. Evaluación inicial, sesiones parciales y evaluación previa a la fase de empresa u organismo equiparado. 1. En los ciclos formativos de grado básico y, si así lo determina la dirección del centro, en el resto de las enseñanzas, al comienzo de cada curso el profesorado realizará una evaluación inicial según el nivel de partida del alumnado, a partir de una selección de resultados de aprendizaje y criterios de evaluación. Esta evaluación, que constituye la base para programar el proceso de enseñanza y aprendizaje durante el curso, permitirá al profesorado o personas expertas del sector productivo identificar los conocimientos previos y detectar posibles dificultades de aprendizaje del alumnado. 2. En las enseñanzas de ciclos formativos en modalidad presencial, durante el curso escolar se realizarán sesiones parciales de evaluación cuya finalidad es intercambiar la información obtenida por el profesorado o personas expertas del sector productivo en la evaluación de los aprendizajes del alumnado, valorar el progreso del alumnado y adoptar decisiones sobre su proceso de aprendizaje. Estas sesiones no serán coincidentes con las sesiones de evaluación final. Se realizarán al menos dos sesiones parciales en relación a los ámbitos y módulos que se desarrollen anualmente; con carácter general, estas sesiones tendrán lugar en el primer y segundo trimestre. 3. Previamente a la incorporación de cada alumno o alumna a la fase de formación en empresa u organismo equiparado, se realizará una sesión de evaluación específica, que podrá ser coincidente con alguna de las parciales, en la que el equipo docente determinará la adquisición por parte del alumno o alumna, de las competencias relativas a los riesgos específicos y las medidas de

prevención de riesgos laborales en las actividades profesionales correspondientes al perfil profesional, según se requiera en la normativa vigente en materia de prevención de riesgos laborales. Si en la sesión se acuerda que el alumno o alumna no tiene adquiridas dichas competencias, se adoptarán medidas de apoyo orientadas a su superación. Esta sesión podrá realizarse en más de una ocasión para cada alumno o alumna, con el fin de que pueda realizar la fase de formación en empresa u organismo equiparado antes de la finalización del curso escolar.

Respecto a la evaluación final, se realizarán dos sesiones de evaluación final, correlativas a las dos convocatorias anuales a las que tiene derecho el alumnado por cada curso académico, en las que se calificarán los módulos y, en su caso, ámbitos y proyecto, incluidos los pendientes de cursos anteriores.

La evaluación será continua, se adaptará a las diferentes metodologías de aprendizaje, y se basará en la comprobación de los **resultados de aprendizaje** en las condiciones de calidad establecidas en el currículo.

Se promoverá el uso generalizado de **instrumentos de evaluación variados, flexibles y adaptados** a las distintas situaciones de aprendizaje que permitan la valoración objetiva de todas las personas en formación, y que garanticen, asimismo, que las condiciones de realización de los procesos asociados a la evaluación se adaptan a las personas con necesidad específica de apoyo. La evaluación respetará el carácter práctico de la formación, así como las necesidades de adaptación metodológica y de recursos de las personas con necesidades específicas de apoyo educativo o formativo, garantizando la accesibilidad de la evaluación.

El **profesorado evaluamos tomando como referencia los objetivos, expresados en resultados de aprendizaje, y los criterios de evaluación**. Las decisiones de evaluación final se adoptarán de manera colegiada en función del grado de adquisición de las competencias correspondientes al ciclo formativo.

Derecho a una evaluación objetiva

Se garantizará, mediante el establecimiento de los oportunos procedimientos, el derecho a que el **esfuerzo, el rendimiento y la adquisición de los aprendizajes sean valorados y reconocidos con objetividad**, atendiendo, en todo caso, al **carácter continuo y diferenciado** según los módulos profesionales o sus resultados de aprendizaje, así como, en su caso, a las necesarias adaptaciones en los procesos de aprendizaje y de evaluación.

Derecho a la información sobre el proceso de formación personal

La persona en formación **mayor de edad** tendrá derecho a conocer las decisiones relativas a su

evaluación, promoción y titulación, así como a acceder a la parte de los documentos oficiales de evaluación personales y las pruebas y documentos de las evaluaciones que se le realicen, sin perjuicio del respeto a las garantías establecidas en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales y demás normativa aplicable en materia de protección de datos de carácter personal.

Los derechos referidos en el apartado anterior se hacen también extensivos a las **personas menores de edad, en las figuras de padres, madres, tutores o tutoras legales**

La evaluación respetará el carácter práctico de la formación, así como las necesidades de adaptación metodológica y de recursos de las personas con necesidades específicas de apoyo educativo o formativo, garantizando la accesibilidad de la evaluación.

La evaluación del aprendizaje se efectuará mediante el uso de instrumentos y procedimientos adecuados a lo que se pretende medir u observar.

La evaluación de la propia práctica docente constituye una de las estrategias de formación más potentes que existen para la mejora de la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje, permitiendo las correcciones oportunas en su labor didáctica, por eso se incluye en esta programación la propuesta de evaluación de la práctica docente.

Instrumentos de evaluación:

Se utilizarán instrumentos de evaluación variados, flexibles y adaptados a las distintas situaciones de aprendizaje que permitan la valoración objetiva de todas las personas en formación, y que garanticen, asimismo, que las condiciones de realización de los procesos asociados a la evaluación se adaptan a las personas con necesidad específica de apoyo. Algunas de las características de los instrumentos de evaluación utilizados son:

- Variados, de modo que permitan evaluar los distintos tipos de capacidades y contenidos curriculares y contrastar datos de la evaluación de los mismos aprendizajes obtenidos a través de sus distintos instrumentos.
- Aplicados, algunos de ellos, tanto por el profesor como por los alumnos en situaciones de autoevaluación y de coevaluación.
- Dan información concreta de lo que se pretende evaluar, sin introducir variables que distorsionen los datos que se obtengan con su aplicación.
- Utilizan distintos códigos (verbales, sean orales o escritos, gráficos, numéricos, audiovisuales, etc.) cuando se trate de pruebas dirigidas al alumnado, de modo que se adecúen a las distintas aptitudes y que el código no mediatice el contenido que se pretende evaluar.
- Permiten evaluar la transferencia de los aprendizajes a contextos distintos de aquellos en los que se han adquirido, comprobando así su funcionalidad y la adquisición de las competencias profesionales, personales y sociales.

A continuación, enumeramos algunos de los procedimientos e instrumentos que se van a emplear para evaluar el proceso de aprendizaje:

- **Analizar las producciones de los alumnos**
 - Actividades en el aula.
 - Retos profesionales propuestos.
 - Test de evaluación.
 - Actividades finales.
 - Plan de itinerario personal.
- **Evaluar las exposiciones orales de los alumnos**
 - Debates.
 - Puestas en común.
 - Diálogos.
 - Entrevistas.
 - Resolución oral de actividades en clase.
- **Realizar pruebas específicas**
 - Objetivas.
 - Abiertas.
 - Exposición de un tema, en grupo o individualmente.
 - Resolución de ejercicios.
 - Análisis de casos prácticos.
 - Autoevaluación.

Coevaluación:

Los instrumentos de evaluación estarán principalmente formados por las pruebas escritas, exposiciones orales en clase y los trabajos prácticos realizados durante el curso. Además en distintos casos se utilizarán rúbricas .

Criterios de calificación:

Cada prueba y trabajo se evaluará con una nota de 0 a 10 puntos, que será la suma de las puntuaciones obtenidas en cada uno de los apartados de la prueba o trabajo. Para superar las pruebas o trabajos prácticos se precisará una nota superior a 5.

Se llevarán a cabo:

- **Pruebas teóricas escritas (Pe):** cuestiones y test.
- **Prácticas (Pt):** actividades realizadas de forma individual o en grupo por cada alumno/a.
- **Observación** del comportamiento y participación en clase.

Para calcular la nota de cada resultado de aprendizaje y criterios de evaluación asociados se tendrán en cuenta los instrumentos descritos. La calificación final del módulo profesional se obtiene atendiendo a la ponderación que se asigne a cada uno de los resultados de aprendizaje.

La calificación de los módulos profesionales será numérica, entre uno y diez, sin decimales.

Convalidación:

Los módulos profesionales de Itinerario Personal para la Empleabilidad I y II serán objeto de convalidación entre ofertas formativas. Se puede regular la obligatoriedad de realizar un complemento formativo complementario, que no podrá superar la duración de treinta horas.

La convalidación será total en el caso de haber cursado los módulos profesionales extintos de Formación y Orientación Laboral en ciclos formativos.

La convalidación de los módulos de Itinerario Personal para la Empleabilidad I y II, aportando los módulos profesionales de Formación y Orientación Laboral de estudios de formación profesional regulados al amparo de cualquier norma educativa que los contemplara, se solicitará en el centro de formación profesional donde se haya formalizado la matrícula. La resolución será automática por parte del centro y la calificación del módulo profesional afectado en la nueva acción formativa será la que aparezca en el expediente académico de la anterior formación. En los casos en que se no disponga de calificación numérica, quedará registrada en todos los documentos de evaluación como «convalidado» y computará como «5» a efectos de nota media de la nueva formación.

Reclamaciones:

Según el **Artículo 19** de la Orden de evaluación, el procedimiento de reclamación en el centro será el siguiente: 1. El alumnado y, en caso de minoría de edad, sus progenitores o representantes legales, podrán reclamar, por escrito, ante la dirección del centro, las calificaciones o decisiones de promoción o titulación, en el plazo de dos días hábiles contados a partir del siguiente a aquel en que se produjo la entrega por escrito de la información de la evaluación final o en su caso de la comunicación de la decisión de promoción o titulación. La reclamación debe contener las alegaciones que justifiquen la disconformidad con la calificación o decisión adoptada. Una vez presentada en el centro, la reclamación será tramitada a través de quien ejerza la jefatura de estudios. 2. La Jefatura de estudios del centro trasladará la reclamación, en el mismo día en que se presente, al departamento didáctico que corresponda y lo comunicará a la persona que ejerce la tutoría, como responsable de la coordinación de la sesión de evaluación final. 3. Cuando la reclamación tenga por objeto la modificación de las calificaciones, el departamento que corresponda analizará la solicitud de revisión y elaborará un informe de respuesta motivado.

Los plazos a seguir para la presentación y tramitación de reclamaciones se recogen en el RRI del instituto. Será para la evaluación final: 2 días lectivos según el calendario escolar aprobado por la JCyL, que comenzará a contar tras la recepción de los boletines de notas.

Imposibilidad de aplicación de la evaluación continua:

Según la exigencia de la **ORDEN EDU/1575/2024**, de 23 de diciembre, por la que se regula el proceso de evaluación del alumnado que curse enseñanzas de grados D y E del sistema de formación profesional en la Comunidad de Castilla y León, en las enseñanzas presenciales, así como en la parte presencial de la

modalidad semipresencial, la evaluación continua del proceso formativo requiere la asistencia regular a las actividades lectivas programadas en los distintos módulos en los que se encuentre matriculado el alumnado. El número de faltas de asistencia que determina la imposibilidad de realizar la evaluación continua vendrá determinado en las correspondientes programaciones didácticas en las que se establecerá para ese caso el procedimiento de evaluación. Se acuerda lo siguiente:

- Los alumnos que acumulen en este módulo más del **15%** de faltas injustificadas perderán el derecho a evaluación continua.
- Los alumnos que, aun acudiendo a clase, no realicen al menos el 30 % de las actividades y trabajos solicitados por el profesorado de este módulo, sin que medie causa que lo justifique a criterio del profesorado, perderán el derecho a la evaluación continua.

El procedimiento a seguir para el alumnado que se encuentre en tal situación y desee evaluarse del módulo cuya evaluación continua ha perdido, será presentarse a un examen final y los proyectos prácticos que le indique su profesora.

Alumnos con el módulo pendiente:

Para superar el módulo pendiente del curso anterior, se establece la necesidad de que el alumnado que se encuentre en dicha situación, se ponga en contacto con el profesor quien le propondrá un plan de trabajo indicando las capacidades terminales y los criterios de evaluación exigibles, así como las actividades recomendadas, y programará las pruebas parciales y finales para evaluar el módulo pendiente, de acuerdo con el currículo establecido en el momento de su inicio.

De cualquier modo debe cumplir los dos requisitos que a continuación se detallan:

- Presentar puntualmente los ejercicios y trabajos pertinentes de cada evaluación y
- Presentarse y superar con éxito todos los exámenes cuyas fechas se determinarán y serán con anterioridad a la fecha de realización de la FCT.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

Algunas de las actividades complementarias y extraescolares que se han programado para este curso son:

- Comentarios en clase sobre publicaciones y últimas noticias referentes a salud laboral, derechos y deberes de los trabajadores, despidos, actividad empresarial, mercado de trabajo...
- Visualización de películas con contenido laboral
- Charlas sobre el mercado laboral en el entorno
- Visitas a empresas y organismos administrativos y judiciales

- Taller de primeros auxilios
- Taller de orientación laboral
- Participación en actividades que se programen desde administraciones o instituciones vinculadas con el módulo de FOL.

EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA Y LA PRÁCTICA DOCENTE

La evaluación de la práctica docente se realizará a partir de los siguientes indicadores:

- La reflexión que de los contenidos finalmente impartidos
- La idiosincrasia y motivación del alumnado para cursar estos estudios
- Grado de implicación en el proceso enseñanza-aprendizaje del alumnado.
- Análisis de antecedentes históricos de los resultados de cursos anteriores.
- Cuestionario de evaluación realizado por los alumnos.
- Rúbrica de autoevaluación del profesorado.

Vamos a utilizar la siguiente encuesta:

Autoevaluación del profesorado						
Indicadores	Valoración					Propuestas de mejora
	1	2	3	4	5	
Planifico los contenidos según las realizaciones de aprendizaje.						
Planifico los contenidos teniendo en cuenta el tiempo para su desarrollo.						
Secuencio los contenidos de manera eficaz para su enseñanza.						
Planifico las clases conforme a los tiempos y contenidos.						
Establezco los criterios, procedimientos y los instrumentos de evaluación y autoevaluación.						
Planifico actividades y recursos según las necesidades del alumnado.						
Organizo las actividades al comienzo de cada unidad.						
Planteo actividades que introduzcan los nuevos contenidos de la unidad.						
Relaciono los nuevos conceptos con otros ya conocidos.						
Desarrollo los contenidos y actividades de forma ordenada y comprensible al alumnado.						
Relaciono los contenidos y actividades con el interés del alumnado.						
Relaciono el aprendizaje con su uso cotidiano o funcional						
Contesto preguntas, aclaro dudas, ofrezco tutorías a los alumnos						
Resumo las ideas fundamentales al final de la unidad.						
Promuevo activamente la participación del alumnado.						
Estimulo que se reflexione sobre los contenidos tratados en la unidad.						
Facilito el trabajo grupal o cooperativo.						
Informo al alumnado sobre los progresos y dificultades.						
Mantengo una comunicación constante con los estudiantes.						
Utilizo las TIC y promuevo su uso en el alumnado.						

Todo lo relativo a la evaluación se adaptará a la actual normativa **ORDEN EDU/1575/2024**, de 23 de diciembre, por la que se regula el proceso de evaluación del alumnado que curse enseñanzas de grados D y E del sistema de formación profesional en la Comunidad de Castilla y León.